

Scheda SUA-TM

Dipartimento di Ingegneria

SOMMARIO

Quadro I.0 - Obiettivi strategici di Terza Missione/Impatto Sociale	3
Quadro I.1 - Gestione della proprietà Industriale	12
Sezione I.1a - Brevetti	12
Sezione I.1b - Privative vegetali	15
Quadro I.2 - Imprese Spin-off	15
Quadro I.3 - Attività conto terzi	17
Quadro I.4 - Strutture di intermediazione	18
Quadro I.5 - Gestione del patrimonio e attività culturali	18
Sezione I.5a - Ricerche e scavi archeologici Sezione I.5b - Poli museali	18
Sezione I.5c - Attività musicali	18
Sezione I.5d - Immobili e archivi storici	18
Quadro I.6 - Attività per la salute pubblica	18
Sezione I.6a - Sperimentazione clinica su farmaci e dispositivi medici	18
Quadro I.7 – Formazione Continua, apprendimento permanente e didattica aperta	19
Sezione I.7a - Attività di formazione continua	19
Sezione I.7b - Attività di educazione Continuin Medicina	20
Sezione I.7c - Attività di certificazione delle competenze	20
Sezione I.7d - Alternanza scuola-Lavoro (attuale PCTO)	21
Sezione I.7e - MOOC.....	23
Quadro I.8 - Public Engagement	24
Sezione I.8a - Selezione di iniziative di Public Engagement	24

QUADRO I.0 - OBIETTIVI STRATEGICI DI TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Fin dalla sua istituzione, per ottemperare alle attività di Terza Missione e fornire il necessario supporto al “Presidio per la Qualità della Terza Missione”, il Consiglio di Dipartimento ha nominato un’unità dipartimentale (Verbale CdD n.11 del 20.06.2018), poi formalizzata in forma di Commissione con Decreto Rettorale n.709/2018 [Prot. n. 170534 del 29/11/2018 - Repertorio: MDxCI N. 571/2018]. La Commissione, nominata nel 2018, ha operato per due trienni, definendo le procedure e le modalità per rispondere alle necessità di Qualità della Terza Missione del Dipartimento, in linea con il Piano Strategico di Ateneo e con gli obiettivi strategici del Dipartimento.

Al fine di aumentare la partecipazione del personale del Dipartimento alle attività di Terza Missione (TM) e diffonderne i principi, il Dipartimento ha deciso di adottare un principio di rotazione nella Commissione, rinnovandola nel 2022 con l’aumento del numero di membri (da 4 a 5, oltre al referente dipartimentale TM), mantenendo comunque lo stesso referente per garantire continuità operativa. Nel 2023, con Decreto Rettorale n.57/2023 (Prot. N. 10708 del 25/01/2023) la rotazione è stata integrata nominando un nuovo referente Dipartimentale della Terza Missione. Nel 2024, a seguito della cessazione dal ruolo, presso il nostro Ateneo del delegato nominato, è stato individuato un nuovo referente con Decreto Rettorale n. 30/2025 (Prot. N. 11852 del 23/01/2025).

Ad oggi la Commissione è composta da un Referente Dipartimentale per la Terza Missione, da tre membri di personale docente e da un’unità di personale tecnico-amministrativo. Supportano i lavori della commissione ulteriori tre unità di personale tecnico-amministrativo.

La composizione della Commissione, insieme a tutte le altre informazioni, è consultabile sulla pagina web del Dipartimento appositamente dedicata ed è costantemente aggiornata dal personale del PTA.

Affianca la Commissione TM, il Referente Dipartimentale per il Trasferimento Tecnologico, nominato nel Consiglio di Dipartimento del 20.06.2018 (Verbale CdD n.11 del 20.06.2018) e formalizzato con Decreto Rettorale n.709/2018 [Prot. n. 170534 del 29/11/2018 - Repertorio: MDxCI N. 571/2018]. Il Referente svolge il ruolo di supporto e facilitatore per chi volesse intraprendere una nuova iniziativa rientrante nelle attività di Trasferimento Tecnologico (Brevetti e Spin-off), supervisionando, informando ed assistendo i colleghi nella redazione della documentazione da presentare agli uffici di Ateneo.

Ogni anno le attività di Terza Missione e Trasferimento Tecnologico sono rappresentate nei documenti programmatici dell’Ateneo e approvate dal Consiglio di Dipartimento.

Struttura organizzativa dedicata alla Terza Missione

Il Dipartimento è dotato di:

- un Referente Dipartimentale per la Terza Missione (dal 2024, Nunzio Cennamo);
- un Referente Dipartimentale per il Trasferimento Tecnologico (Sergio Nardini);

- un responsabile per le attività di PCTO/FSL (Giuseppe Lamanna fino a dicembre 2025 e quindi Claudia Carotenuto) che si interfaccia con la Commissione TM;
- la Commissione nominata per la valutazione e la promozione delle attività di Terza Missione è composta da:
 - Personale Docente (Carolina De Falco, Luigi Grassia, Alessandro Sarracino)
 - Personale Tecnico-Amministrativo (Caterina Eramo)
- Personale Tecnico-Amministrativo a supporto della Commissione (Stefania Di Ronza, Marco Vigliotti, Efsio Nughes)

Organizzazione delle attività

Attraverso la Commissione Terza Missione, il Dipartimento si è dotato di una struttura atta ad affrontare in qualità i processi dipartimentali orientati all'impatto sociale e TM, nel rispetto del paradigma Plan-Do-Check-Act (Pianifica, Agisci, Verifica, Correggi e Migliora). Il Dipartimento si è inoltre dotato di un Regolamento TM.

La Commissione che coordina l'organizzazione delle attività si è dotata di un Team (TERZA MISSIONE INGEGNERIA) su Microsoft Teams attraverso il quale si riunisce telematicamente con cui condivide i documenti relativi ai lavori della Commissione TM.

La Commissione si riunisce periodicamente, una settimana prima di ogni Consiglio di Dipartimento in cui sono previste all'o.d.g. attività della TM, per:

- (i) verificare lo stato delle attività in corso;
- (ii) pianificare le nuove attività;
- (iii) effettuare il controllo qualità sulle attività svolte.

Ogni riunione è verbalizzata tramite una sorta di agenda/verbale, un documento sintetico, che riporta le azioni pianificate, quelle già completate e gli eventuali argomenti di discussione. Il documento, preparato e condiviso prima della seduta, è aggiornato durante la seduta stessa e riporta, al termine, lo stato delle azioni che si porteranno in Consiglio di Dipartimento. Tutti i [verbali/agende](#) degli incontri sono consultabili sul sito web del Dipartimento, mentre la documentazione a supporto delle attività è raccolta nella cartella condivisa di Microsoft Teams.

Il personale tecnico del Dipartimento ha cura di allineare tutta la documentazione con i database di Ateneo e con il sito web del Dipartimento, che mantiene la struttura tipica di Ateneo e riporta tutte le informazioni utili.

Le attività della Commissione TM prevedono tipicamente:

- azioni di pianificazione di attività secondo gli obiettivi dipartimentali e di Ateneo;
- valutazione delle attività di Terza Missione proposte da membri del Dipartimento;
- monitoraggio degli indici e rendicontazione delle attività svolte;
- azioni di organizzazione e riorganizzazione interne per migliorare i processi;
- sostegno ai colleghi del dipartimento per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di TM;
- interfaccia con le altre Commissioni (per la Qualità) del Dipartimento e dell'Ateneo.

Le attività di Terza Missione del Dipartimento sono spesso promosse in modo indipendente dai singoli docenti; queste azioni vengono, pertanto, supportate e facilitate dai membri della Commissione, che:

- raccoglie le proposte e fornisce supporto per la preparazione delle locandine (anche attraverso l'apposito servizio di Ateneo) e per la loro diffusione sui social media del dipartimento;
- chiede ai docenti la compilazione di una scheda di monitoraggio, il cui *template* è facilmente scaricabile dal sito web del dipartimento, ed offre supporto da parte del personale tecnico, ove richiesto;
- raccoglie tutto il materiale per ciascun evento/azione, per permettere alla Commissione l'opportuna valutazione e classificazione secondo i criteri di TM;
- si riunisce prima di ogni Consiglio di Dipartimento per valutare analiticamente le proposte da approvare.

Si evidenzia che ogni azione di TM è sottoposta ad un accurato controllo di qualità e di processo, ovvero:

- la Commissione valuta la documentazione in dettaglio ed approva le iniziative;
- il personale tecnico-amministrativo prepara la documentazione a supporto dei lavori della Commissione TM e del Consiglio di Dipartimento;
- il Direttore organizza l'o.d.g. relativo alla TM, condividendo la documentazione con i membri del Consiglio;
- Il Consiglio di Dipartimento approva l'o.d.g. relativo alle attività di TM.

In particolare, per gli eventi di Public Engagement e di Formazione Continua, la Commissione ha di recente iniziato a organizzare cicli di eventi che dovrebbero consentire una semplificazione organizzativa e un maggiore impatto sulla partecipazione.

La Commissione, grazie al supporto del personale tecnico, procede quindi con regolarità a: (1-Plan) pianificare le nuove azioni e raccogliere le proposte di azioni che potrebbero essere di interesse per la Terza Missione da parte del Dipartimento; (2-Do) fornire supporto nell'implementazione di tali azioni; (3-Check) valutare l'esecuzione dell'azione e monitorarne l'impatto; (4-Act) identificare eventuali problemi evidenziati dall'azione mediante riesame e agire di conseguenza.

In modo analogo, la Commissione procede, su base annuale, a: (1-Plan) pianificare le azioni attraverso gli obiettivi dipartimentali e di Ateneo con la selezione di opportuni indici; (2-Do) eseguire le azioni opportune secondo i processi prima descritti; (3-Check) monitorare durante tutto l'anno le azioni eseguite secondo l'andamento degli indici, ed in particolare a fine anno valutare le azioni svolte; (4- Act) pianificare le azioni dell'anno successivo sulla base delle considerazioni fatte.

Attività di Monitoraggio

Come evidenziato in precedenza, tutte le attività di TM avvengono secondo il classico modello Plan-Do-Check-Act, in cui la fase di monitoraggio (Check) ha un ruolo fondamentale. Fino al 2023 (incluso), il monitoraggio è avvenuto su base annuale attraverso la relazione di analisi degli obiettivi Dipartimentali, compilata secondo lo schema della SUA-TM.

Le schede di monitoraggio sono state progettate in modo da rispecchiare i dati presenti nei database di Ateneo e consentirne una raccolta agevole.

Per le attività relative al trasferimento tecnologico, il referente dipartimentale raccoglie le schede per le attività brevettuali e le domande di spin-off, coordina l'interazione con l'ufficio preposto (Ufficio Trasferimento Tecnologico) ed organizza attività (riconducibili alle voci di Public Engagement) per la promozione della cultura del trasferimento tecnologico.

Questa procedura garantisce un controllo qualità che riduce al minimo errori ed anomalie, sebbene i problemi di coerenza tra multipli Database rimangano difficili da individuare, se non nelle fasi di revisione di fine anno.

Processo di documentazione degli Obiettivi Dipartimentali

Gli obiettivi sono sempre stati scelti in modo coerente con la visione, le politiche e le strategie proprie dell'Ateneo e del Dipartimento e tenendo conto dei risultati conseguiti nei cicli di pianificazione precedenti, dei risultati della VQR, della valutazione dei casi di studio, ove disponibile, e degli indicatori di produttività scientifica dell'ASN.

Come già evidenziato nella descrizione dell'organizzazione, nel contesto della pianificazione strategica, ogni attività monitorata è raccolta nello *SharePoint* della Commissione (su MS Teams) e successivamente condivisa con il Dipartimento durante i Consigli.

Il materiale riservato è conservato nella cartella della Commissione e nell'archivio del Dipartimento. Il materiale pubblico è reso disponibile sul sito web del Dipartimento nell'apposita sezione TM.

Come evidenziato nella descrizione dell'organizzazione nel contesto della pianificazione strategica, ogni azione avviene secondo il modello Plan-Do-Check-Act.

La Terza Missione nel Sistema AQ del Dipartimento

Il sistema di qualità del Dipartimento prevede una Commissione TM/IS dedicata alle attività di TM. Il processo di qualità è descritto all'inizio di questo documento.

Terza Missione e Territorio

Le attività di confronto con il territorio fanno parte delle attività pianificate dalla Commissione TM e sono parte delle attività di molti dei membri del Dipartimento, che segnalano tali attività alla Commissione.

Il Dipartimento è dotato di numerosi accordi quadro con realtà del territorio e la Commissione TM promuove e supporta costantemente queste attività.

Sono da segnalare, a tal proposito, la partecipazione a consorzi dedicati al Trasferimento Tecnologico (Meditech, CeriCT, CO.RI.S.T.A., etc.), così come sono da segnalare le partecipazioni all'istituzione di Istituti tecnici Superiori (ITS), cui il Dipartimento prende regolarmente parte.

I giovani ricercatori e i dottorandi sono coinvolti in attività orientate alla formazione continua e alla didattica, come, ad esempio, la [Formula SAE](#), cui contribuiscono con attività più vicine alle loro

competenze di ricerca, e in eventi pubblici come “Futuro Remoto” e “Università Svelate”, per la diffusione della cultura scientifica.

Gli studenti sono coinvolti soprattutto nelle attività di orientamento, nella partecipazione ad eventi come visite guidate e come tutor in iniziative specifiche di formazione continua.

Tutte le attività di TM vengono regolarmente pubblicizzate sui canali social del Dipartimento, prima, durante e dopo gli eventi.

Analisi degli obiettivi Dipartimentali

In coerenza con i Piani Strategici di Ateneo e di Dipartimento e con la relazione del 2024, il Dipartimento di ingegneria ha organizzato le proprie attività in base alle priorità e alle strategie brevemente illustrate in Tabella 1.

Quadro	Priorità	Strategia, punti di forza, punti di debolezza	Strumenti di Monitoraggio
I.1 - Gestione della proprietà industriale	Alta	Il Dipartimento promuove le attività brevettuali attraverso le strutture di Ateneo e il referente dipartimentale. Le numerose attività progettuali e di ricerca sono il punto di forza del Dipartimento sul tema. Non si riscontrano particolari problemi.	Raccolta di schede sui brevetti
I.2 - Imprese spin-off	Alta	Il Dipartimento promuove la fondazione di spin-off attraverso le strutture di Ateneo, il referente dipartimentale ed attività di pubblicizzazione di finanziamenti per startup e spin-off. Le numerose attività progettuali e di ricerca sono il punto di forza del Dipartimento in questo ambito. I tempi di formazione e di costituzione e la complessità burocratica possono costituire un limite alle iniziative. Non si riscontrano particolari problemi.	Raccolta di schede spin-off
I.3 - Attività conto terzi	Alta	Il Dipartimento promuove e supporta le attività di conto terzi, garantendo un continuo supporto della segreteria amministrativa. Le numerose attività progettuali e di ricerca sono un punto di forza del Dipartimento. Non si riscontrano particolari problemi.	La segreteria amministrativa raccoglie e monitora tutta la documentazione di ogni attività.
I.4 - Strutture di intermediazione		Non Pertinente	
I.5 - Gestione del patrimonio e attività culturali		Non Pertinente	
I.6 - Attività per la salute pubblica		Non Pertinente	
I.7 - Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta	Medio-Alta	Il Dipartimento supporta ogni attività orientata alla formazione continua, attraverso accordi e, talvolta, progetti specifici. Non si riscontrano punti di debolezza significativi.	La Commissione TM raccoglie le schede e pubblica le attività come descritto.
I.8 - Public Engagement	Medio-Alta	Il Dipartimento supporta le attività di Public Engagement, con il supporto tecnico-amministrativo offerto dalla Commissione. Non si riscontrano punti di debolezza significativi.	La Commissione TM raccoglie le schede e pubblica le attività come descritto.

Tabella 1: Priorità e Obiettivi strategici Dipartimentali

Per quanto riguarda il Quadro I.1 (Gestione della proprietà intellettuale), come evidenziato nell'apposita sezione, il totale delle domande di brevetto gestite ogni anno (somma delle domande

e delle concessioni) è costante nell'ultimo triennio. L'obiettivo del Dipartimento (D1.o) per il 2026 sarà quello di mantenere tale indicatore stabile o di incrementarlo.

Per quanto riguarda gli spin-off, sebbene l'obiettivo dipartimentale triennale (D1.p) possa considerarsi pienamente raggiunto, considerato il numero complessivo di attività avviate, nel 2025 si registra un numero stabile di imprese spin-off avviate/costituite.

Considerato che dal 2022 l'attenzione del dipartimento verso la Terza Missione, declinata in tutte le sue peculiarità, ha mostrato una crescita generale, in particolare verso il trasferimento tecnologico e la diffusione della cultura scientifica, i parametri specifici, prescelti dal Dipartimento di Ingegneria, sono stati (Consiglio di Dipartimento n.11 del 29/09/2025):

- Incrementare i corsi di formazione continua e di apprendimento permanente (D2.e);
- Organizzare eventi per promuovere l'Ateneo e la diffusione della cultura scientifica - Cod. PE01 (D2.f);
- Valorizzare e promuovere attività, servizi, progetti e didattica e ricerca - Cod. PE16 (D2.l) - Cod. PE18 (D2.m)

Tutte le informazioni relative alle attività classificate come Public Engagement sono riportate nel Quadro I.8, che presenta le informazioni relative agli indicatori proposti. Si analizzano qui nel dettaglio gli indicatori scelti come obiettivi dipartimentali.

La Figura 1 illustra l'andamento del numero di eventi di interesse pubblico e della diffusione della cultura (PE01) promossi dal Dipartimento. È importante notare che nel triennio 2023-2025 questo indicatore, obiettivo dipartimentale, si è attestato su valori significativi.

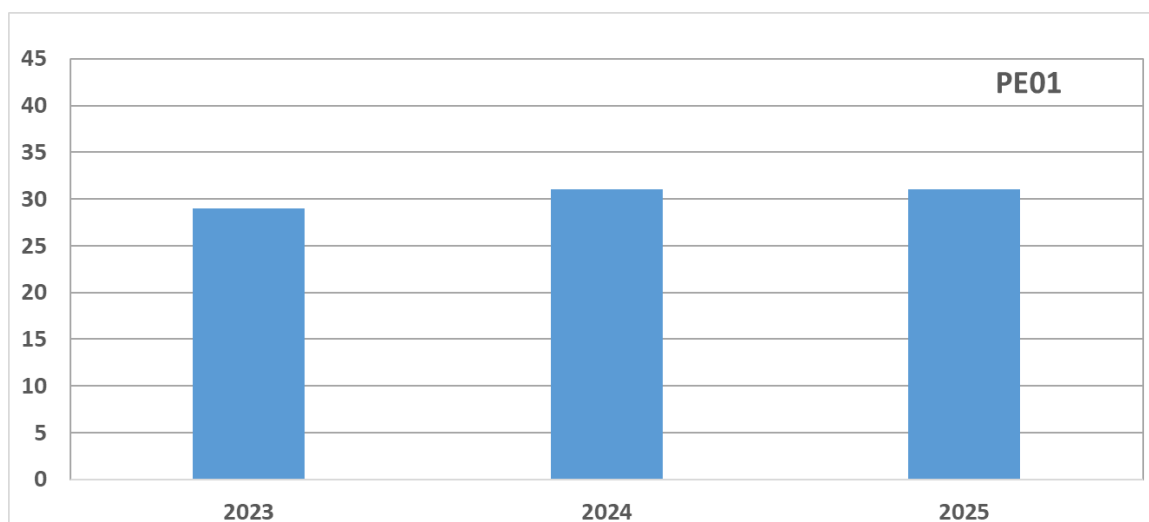


Figura 1: Eventi Pubblici (PE01) negli anni 2023-2025

È importante evidenziare, nell'ottica degli obiettivi dipartimentali orientati al contatto con il territorio e alla diffusione della cultura scientifica, come il Dipartimento stia procedendo in modo sempre più strutturato per la partecipazione ad eventi pubblici ad ampio spettro.

In particolare, si evidenziano i seguenti eventi, per cui si ripete negli anni l'adesione del Dipartimento e che ha portato ad ottimi feedback da parte dei destinatari:

- Futuro Remoto;
- La Notte dei Ricercatori;
- Università Svelate.

L'indicatore dedicato all'incremento delle partecipazioni dei docenti agli eventi pubblici (PE18), il cui andamento è illustrato in Figura 2, mostra nel 2025 un andamento leggermente inferiore (7 invece di 8) a quello dell'anno precedente, ma comunque superiore a quello del 2023 (pari a 4), indicando una sensibile crescita complessiva dell'indicatore nell'ultimo biennio.

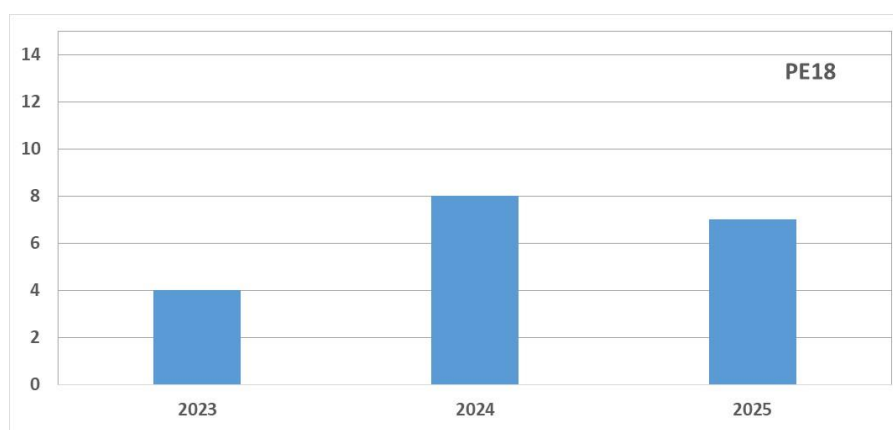


Figura 2: Andamento dell'indicatore PE18 negli anni 2023 e 2025

L'indicatore dedicato alla partecipazione ad eventi radiotelevisivi (PE16), che si è configurato negli anni come un'area di possibile miglioramento, a valle di un continuo impegno da parte dei docenti e ricercatori del Dipartimento, risulta in crescita per gli anni 2024 e 2025 rispetto al 2023, come evidenziato dai valori riportati in Figura 3. La maggiore crescita riferita all'anno 2024 è stata singolare ma non strutturale. Sebbene i valori assoluti non siano elevatissimi, l'obiettivo di stimolare i docenti e i ricercatori a partecipare a eventi radiotelevisivi è stato raggiunto; tuttavia, ulteriori sforzi saranno profusi per incrementare ulteriormente l'indicatore PE16.

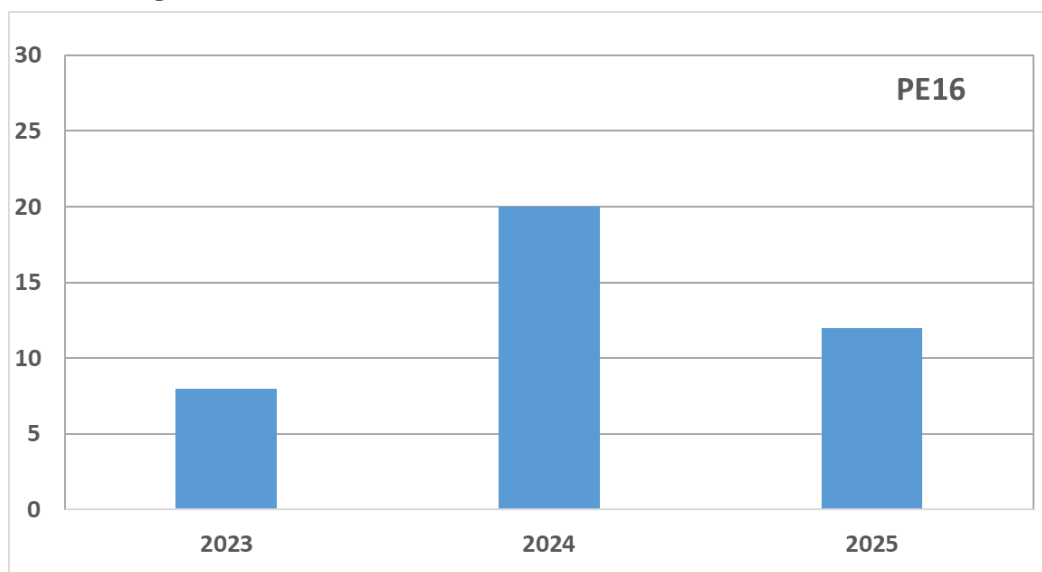


Figura 3: Andamento dell'Indicatore PE16 negli anni 2023 e 2025

Per quanto riguarda le attività di Formazione Continua (i cui dati complessivi sono riportati nel Quadro I.7), la Tabella 2 riassume tre indicatori raccolti nell'ultimo triennio; in particolare, si noti che il numero di corsi erogati e dei corrispondenti CFU nell'anno 2025 sono praticamente stabili rispetto all'anno precedente, mentre si osserva un calo del numero dei partecipanti rispetto agli anni precedenti. Il Dipartimento ha segnalato l'importanza di queste attività e sta stimolando i docenti ad aumentare l'impegno in tal senso.

	N. corsi FC	CFU	N. partecipanti
2023	22	6,5	814
2024	21	18	1154
2025	19	17	686

Tabella 2: Indicatori di Formazione Continua negli anni

L'analisi degli indicatori riferiti all'ultimo triennio evidenzia che il numero di corsi è stabile mentre i corrispondenti CFU sono in netta crescita. Ciò deriva dall'organizzazione di iniziative sempre più strutturate, come il Ciclo di corsi "Le Argonautiche" e le attività associate alla "Formula SAE", che si configurano come attività di base alla realizzazione di processi di formazione compatibili e paralleli al percorso curricolare, aperti non solo agli studenti universitari, ma anche ad attori esterni provenienti dal mondo del lavoro.

L'obiettivo strategico del Dipartimento, la crescita della cultura scientifica sul territorio e il miglioramento della qualità del lavoro e della vita, rimane sostanzialmente invariato, e l'andamento degli indicatori indica che la strada seguita operativamente è corretta.

Per il 2026, ci si propone quindi di mantenere tali indicatori come indici di qualità dell'azione intrapresa, delegando la Commissione TM all'individuazione di ulteriori indicatori di supporto, quali ad esempio questionari e survey, che consentano di ottenere un quadro più chiaro dell'impatto sociale del Dipartimento sul territorio.

QUADRO I.1 - GESTIONE DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

Sezione I.1a - Brevetti

- **Indicatore (D1.p):** numero di brevetti nazionali ed internazionali depositati e/o concessi sia all'Ateneo che agli Spin-off (peso 30% del valore del macrosettore)

La Figura 4 riporta l'andamento negli ultimi tre anni del numero di domande brevettuali depositate e concesse da docenti/ricercatori afferenti al Dipartimento. Naturalmente, le domande presentate in un anno vengono spesso concesse negli anni successivi.

L'andamento complessivo è decisamente positivo, con numerosità di domande di brevetto che si è stabilizzata ad un valore pari a 5-6 (valore in crescita rispetto ai primi anni in cui il monitoraggio è stato attivato). Nel 2025 è inoltre aumentato il numero di brevetti concessi, che testimonia la qualità delle proposte avanzate.

Il totale di domande gestite ogni anno (somma delle domande e delle concessioni) è crescente: 2023 (8), 2024 (9) e 2025 (10).

L'obiettivo del Dipartimento per il 2026 è di mantenere stabile il loro numero complessivo.

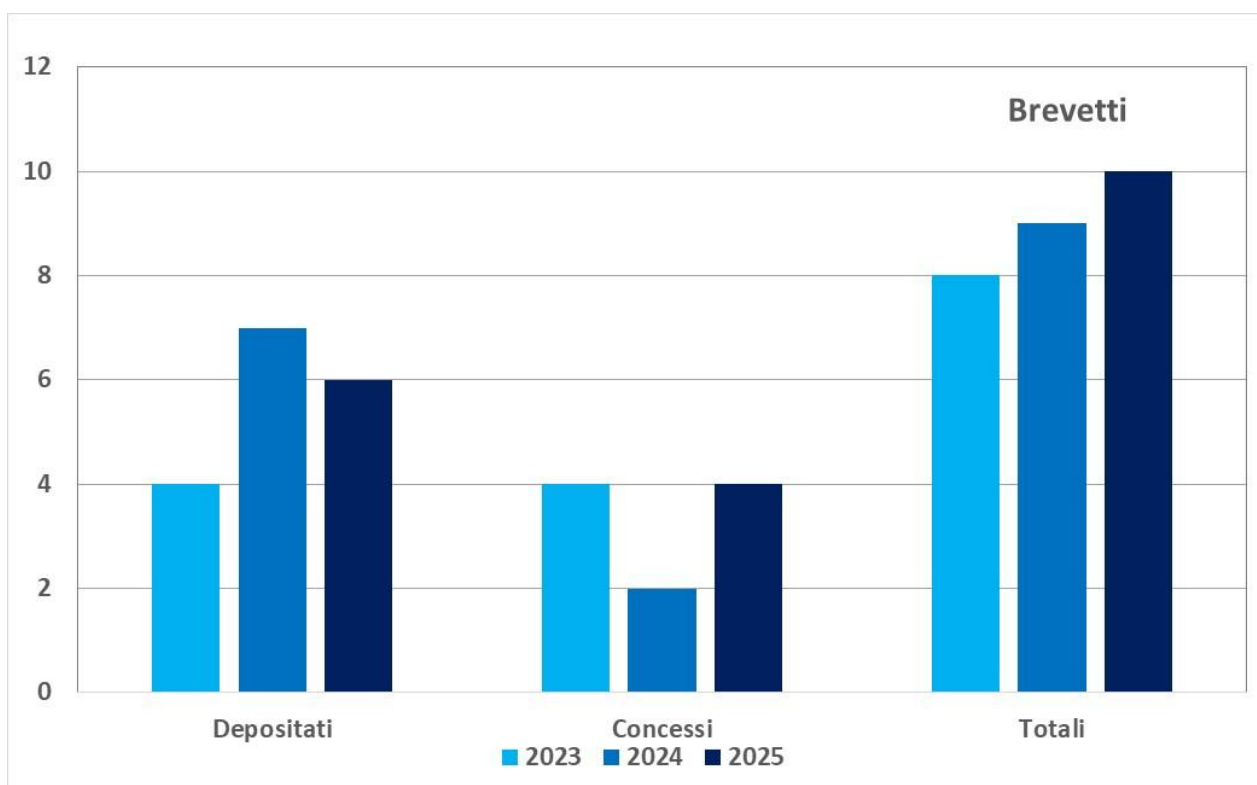


Figura 4: Domande e Concessioni di Brevetti anni 2023, 2024 e 2025

Azioni di Supporto da parte del Dipartimento

Il tema della protezione della proprietà intellettuale è considerato un aspetto chiave per il Dipartimento. In tale contesto, oltre al supporto concreto fornito direttamente dal referente per il trasferimento tecnologico, in accordo con le scuole di dottorato, è stato attivato un corso sulla brevettazione, per fornire conoscenze specifiche sul tema. Inoltre, in molti casi, a partire dal rilascio dei brevetti deriva l'istituzione di imprese spin-off, che alimentano ulteriormente il filone del trasferimento tecnologico, promosso dal dipartimento, e che rappresenta un valore aggiunto per la crescita potenziale del territorio.

Elenco con le informazioni sintetiche dei Brevetti

Di seguito sono elencate le principali informazioni relative alle domande di brevetto presentate e/o concesse nel 2025 dal personale docente e ricercatore del Dipartimento.

BREVETTI CONCESSI ANNO 2025

1. BREVETTO N. 202024000000751

DEPOSITATO: 21/02/2024

PUBBLICATO: 06/08/2025

TITOLO: "Kit per il miglioramento della postura e per ridurre la sedentarietà".

INVENTORI: Laudante Giovanni, Grassia Luigi, Musone Vincenzo, Musone Giuseppe.

2. BREVETTO N. 202024000000468

DEPOSITATO: 31/01/2024

PUBBLICATO: 28/08/2025

TITOLO: " Sistema flessibile per l'integrazione di componenti fotovoltaici ai binari ferroviari ".

INVENTORI: Buono Mario, Capece Assunta, Caputo Francesco, Cascini Marcantonio, Chivaran Camelia, Di Nardo Armando.

3. BREVETTO N. 1020230000006183

DEPOSITATO: 30/03/2023

PUBBLICATO: 16/10/2025

TITOLO: "Sistema di tracciamento delle posizioni, delle orientazioni e delle traiettorie nello spazio, per la fruizione, la sicurezza preventiva e l'interazione assistita e inclusiva".

INVENTORI: Buono Mario, Capece Assunta, Giugliano Giovanna, Scognamiglio Ciro, Di Donfrancesco Guido, Spinelli Nicola.

4. BREVETTO N. 102023000023463

DEPOSITATO: 08/11/2023

PUBBLICATO: 28/11/2025

TITOLO: "Sistema di aggancio auto-allineante a doppia articolazione per l'ancoraggio di dispositivi ed elementi flottanti".

INVENTORI: Russo Sara, Vicinanza Diego, Contestabile Pasquale.

BREVETTI DEPOSITATI ANNO 2025

1. BREVETTO N. 102025000031174

DEPOSITATO: 26/11/2025

TITOLO: "Sensore plasmonico multisensibile e relativo apparato".

INVENTORI: Cennamo Nunzio, Arcadio Francesco, Trono Cosimo, Berneschi Simone.

2. BREVETTO N. 102025000033457

DEPOSITATO: 15/12/2025

TITOLO: "Dispositivo portatile per diagnostica medica non invasiva, in particolare per la rilevazione rapida di fratture ossee e il monitoraggio della qualità ossea"

INVENTORI: Dell'Aversano Angela, Solimene Raffaele.

3. BREVETTO N. 102025000035155

DEPOSITATO: 24/12/2025

TITOLO: "Sensori ottici ad elevate prestazioni basati su fenomeni plasmonici"

INVENTORI: Fragalà Maria Elena, Puglisi, Roberta, Trusso Sfrassetto Giuseppe, Cennamo Nunzio, Marzano Chiara, Pitruzzella Rosalba.

4. BREVETTO INTERNAZIONALE N. EP25160118.3

DEPOSITATO: 05/03/2025

TITOLO: "Sistema multifunzionale bioispirato per la protezione delle linee di costa e produzione energia".

INVENTORI: Buono Mario, Capece Assunta, Contestabile Pasquale, Mele Antonio, Perricone Valentina, Vicinanza Diego.

5. BREVETTO INTERNAZIONALE N. PCT/IB2025/059231

DEPOSITATO: 15/09/2025

TITOLO: "Sensori ottici basati su nano strutture".

INVENTORI: Cennamo Nunzio, Zeni Luigi, Pasquardini Laura, Arcadio Francesco.

6. BREVETTO INTERNAZIONALE N. PCT/IB2025/060238

DEPOSITATO: 09/10/2025

TITOLO: "Filamento anima-guaina per la realizzazione di manufatti mediante stampa 3D".

INVENTORI: D'Amore Alberto, Iannone Michele.

Sezione I.1b - Privative vegetali

Il Dipartimento non è attivo su queste tematiche.

QUADRO I.2 - IMPRESE SPIN-OFF

- **Indicatore (D1.o):** numero di imprese SPIN-OFF costituite (peso totale 30% del macrosettore)

La Tabella 3 riassume gli spin-off costituiti su iniziativa di docenti/ricercatori del Dipartimento dal 2018 al 2025. L'impegno nelle attività di trasferimento tecnologico risulta sempre molto concreto, come risulta dal gran numero di nuove aziende costituite nel periodo considerato (21 società nate in 8 anni + 2 già approvate in CdA).

L'andamento misurato per anni, indica che la costituzione degli Spin-Off è cresciuta sia nel 2024 che nel 2025. In particolare, l'anno 2025 è stato molto positivo per il Dipartimento, che ha visto nascere 3 società/imprese spin-off e 2 già approvate dagli organi collegiali (Senato e CdA) e in attesa di costituzione (5 in totale).

#	Denominazione	Tipo	Costituzione o Rinnovo	Anno
1	Med.Hydro s.r.l.	Accademico	06/07/2010 20/10/2017	2018
2	Iesac Srl	Accademico	27/11/2019	2019
3	STRAIN S.R.L.	Accademico	30/04/2019	2019
4	ARTEMA S.r.l.	Accademico	08/04/2019	2019
5	MORESENSE srl	Accademico	05/02/2020	2020
6	AXIS strutture srl	Accademico	06/12/2020	2020
7	Delphi 3D Smart Engineering Solution SRL	Accademico	22/04/2021	2021
8	DEDALO srl	Accademico	18/05/2022	2022
9	Delphi 3D Technologies srl	Accademico	02/08/2022	2022
10	Bluetech srl	Accademico	13/07/2022	2022
11	IMPACT srl	Accademico	18/03/2024	2024
12	GENESIS srl	Accademico	28/03/2024	2024
13	Innovative Microwave Technology (IMT) srl	Accademico	19/11/2024	2024
14	TOP-TIPs srl	Accademico	24/07/2024	2024
15	MC-Energy Innovation s.r.l.	Accademico	29/05/2024	2024
16	EnviroTech Solutions s.r.l.	Accademico	15/10/2024	2024
17	Sense&Learn s.r.l.	Accademico	01/12/2025	2025
18	CREED s.r.l	Accademico	Approvata in Senato e CdA 24/06/2025	2025

19	Evalentia s.r.l.	Accademico	Approvata in Senato e CDA 16/12/2025	2025
20	Ratio et Ars s.r.l	Accademico	16/12/2025	2025
21	EchoWatch srl	Accademico	14/04/2025	2025

Tabella 3: Spin-off costituiti dal 2018 al 2025

Effettuando un ulteriore confronto per trienni (2019-2021: 6 spin-off; 2022-2025: 12+2 spin-off), si evidenzia che la capacità del Dipartimento di costituire nuove aziende è di gran lunga cresciuta. Nel 2026 sarà possibile capire se detto “trend” di crescita sarà confermato. Ad ogni modo, **l’obiettivo fissato è stato pienamente superato.**

Obiettivi Dipartimentali del 2026

L’obiettivo del Dipartimento è garantire la capacità innovativa continua dei propri membri e, di conseguenza, mantenere stabili gli indicatori sugli spin-off nel triennio successivo, offrendo sul territorio un flusso continuo di nuove aziende capaci di attuare, tramite i brevetti, il trasferimento tecnologico.

QUADRO I.3 - ATTIVITÀ CONTO TERZI.

Le entrate da attività per conto terzi svolte da docenti/ricercatori del Dipartimento sono sempre state significative, come mostrano gli importi degli ultimi anni, riportati (per flusso di cassa e valore finanziario) nella Tabella 4 e illustrati nella Figura 5. Il Dipartimento si mostra, in effetti, costante nell'erogare attività per conto terzi, con entrate finanziarie superiori a 2 M euro per l'anno 2025. L'incremento delle entrate finanziarie nel 2025 rispetto all'anno precedente è stato del 133%.

Anno	Importo (euro)		Incremento rispetto all'anno precedente (CASSA e FINANZIARIO)	
	ENTRATE per CASSA	ENTRATE FINANZIARIE		
2019	804.345,76 €	984.297,58 €	15%	23%
2020	587.072,98 €	891.631,08 €	-37%	-10%
2021	895.360,86 €	881.533,60 €	34%	-1%
2022	1.132.073,91 €	1.324.208,17 €	21%	33%
2023	950.819,91 €	1.593.771,97 €	-19%	17%
2024	1.007.144,09 €	987.188,69 €	6%	-38%
2025	1.305.642,12 €	2.300.392,37 €	30%	133%

Tabella 4: Entrate Conto Terzi

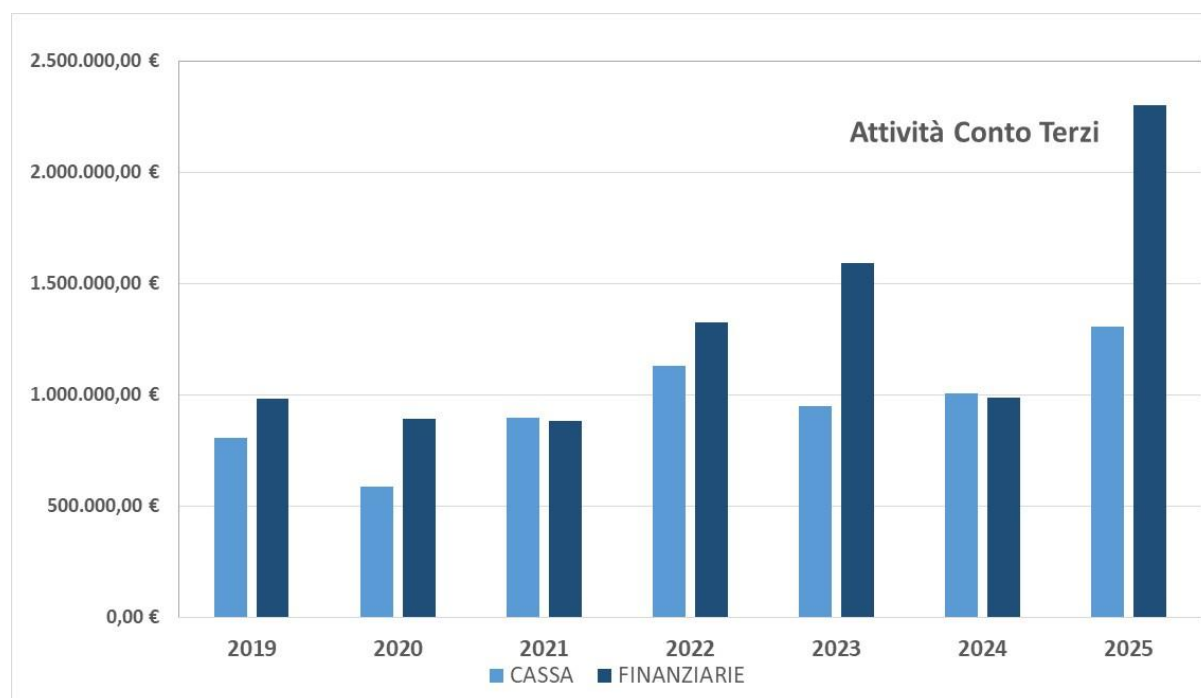


Figura 5: Entrate Conto Terzi

QUADRO I.4 - STRUTTURE DI INTERMEDIAZIONE

Tutte le strutture di intermediazione sono gestite a livello di Ateneo

Questo quadro è di solo interesse a livello di Ateneo.

QUADRO I.5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO E ATTIVITÀ CULTURALI

La Gestione del Patrimonio e le relative attività culturali sono affidate all'Ateneo.

Questo quadro è di solo interesse a livello di Ateneo.

Sezione I.5a - Ricerche e scavi archeologici

Sezione I.5b - Poli museali

Sezione I.5c - Attività musicali

Sezione I.5d - Immobili e archivi storici

Sezione I.5e - Biblioteche/emeroteche storiche

Sezione I.5f - Teatri e impianti sportivi

QUADRO I.6 - ATTIVITÀ PER LA SALUTE PUBBLICA

Il Dipartimento non è coinvolto in queste attività

Sezione I.6a - Sperimentazione clinica su farmaci e dispositivi medici

Sezione I.6b - Altre attività di ricerca clinica (studi non interventistici, empowerment dei pazienti)

Sezione I.6c - Strutture a supporto

QUADRO I.7 – FORMAZIONE CONTINUA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E DIDATTICA APERTA

Sezione I.7a - Attività di formazione continua

I dati utilizzati per il calcolo di questo indicatore sono raccolti in accordo con le procedure descritte nel Quadro I.0, che prevede in particolare:

- predisposizione assistita della scheda informativa delle attività di formazione;
- analisi e approvazione dei dati inoltrati;
- registrazione banche dati sul sito di Ateneo, talvolta di Dipartimento.

In accordo con le linee guida ministeriali, da quest'anno sono stati raccolti e misurati gli indicatori illustrati nella Tabella 5. Il Dipartimento mantiene la documentazione di ogni corso sostenuto tramite le schede raccolte.

		Valore 2023	Valore 2024	Valore 2025
FORMAZIONE CONTINUA	Numero totale di corsi erogati	22	21	19
	Numero totale di CFP erogati (se riconosciuti)	6,5	18	17
	Numero totale di ore di didattica assistita complessivamente erogate	170	47	62,9
	Numero totale di partecipanti	814	1154	686
	Numero di docenti coinvolti complessivamente	30	31	29
	Numero di docenti esterni coinvolti	70	53	38
	Numero di organizzazioni esterne coinvolte come utilizzatrici dei programmi			19
	Numero di tirocini interni attivati	152	78	208
	Numero di tirocini esterni attivati	43	16	58

Tabella 5: Collezione di tutti gli indicatori ministeriali per la formazione continua – anni 2023 e 2025

Sezione I.7b - Attività di educazione Continuin Medicina

Il Dipartimento non è attivo su questo argomento

Sezione I.7c - Attività di certificazione delle competenze

Il Dipartimento non è attivo su questo argomento

Sezione I.7d - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, PCTO e/o Formazione Scuola Lavoro, FSL

I Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) e/o Formazione Scuola Lavoro (FSL) attivi nell'anno 2025 presso il Dipartimento sono due, aventi carattere trasversale nell'ambito dell'offerta formativa del Dipartimento, e sono denominati come segue:

- L'ingegneria dalla teoria alla pratica
- L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicampania

I percorsi sono organizzati e articolati per consentire agli studenti di scoprire nuove passioni, di confermare o riconsiderare i propri interessi professionali e di prendere decisioni più informate sul proprio percorso di studi universitari.

Di seguito il dettaglio dei corsi.

Percorso PCTO/FSL N.1

Titolo: L'ingegneria dalla teoria alla pratica

Numero di ore riconosciute: 30

Tipologia di attività: didattica frontale e laboratoriale, attività teorico-pratica.

Descrizione: Il percorso si propone di illustrare il percorso di studi in ingegneria a partire dagli aspetti teorici generali fino alle applicazioni reali. Nell'ambito del percorso saranno affrontati diversi temi, tra cui l'importanza delle competenze trasversali, la descrizione del mondo accademico e della ricerca, le ramificazioni dell'Ingegneria, l'importanza delle conoscenze di base, tra cui la chimica, i materiali, la matematica e la fisica applicata; l'importanza della costruzione di modelli rappresentativi della realtà fisica, le simulazioni virtuali, la mobilità sostenibile, l'elettrotecnica e l'energia.

Il percorso è indirizzato agli allievi delle classi III e IV degli istituti superiori.

Tutor universitario: Prof. Giuseppe Lamanna, Prof. Claudia Carotenuto

Percorso PCTO/FSL N.2

Titolo: L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicampania

Numero di ore riconosciute: 30

Tipologia di attività: didattica frontale e laboratoriale, attività teorico-pratica

Dipartimento di
Ingegneria

Real Casa dell'Annunziata
Via Roma 29
81031 Aversa (CE)

T.: +39 081 5010290/436
F.: +39 081 5010283/290

dip.ingegneria@unicampania.it
dip.ingegneria@pec.unicampania.it
www.ingegneria.unicampania.it

Descrizione: Il percorso favorisce lo sviluppo di competenze trasversali che, affiancate a quelle degli specifici settori disciplinari, sono fondamentali per una futura scelta del percorso universitario e per la successiva integrazione nel mondo del lavoro, al fine di svolgere un ruolo attivo nella società. Ciascun allievo deve confrontarsi con l'organizzazione del proprio apprendimento, individuando, scegliendo e utilizzando varie fonti e modalità di informazione e di formazione (formali, non formali e informali), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.

Il percorso si propone di illustrare i compiti dell'ingegnere per lo sviluppo di soluzioni intelligenti quali la realtà virtuale, la realtà aumentata e l'intelligenza artificiale, le interazioni uomo-macchina, il management, la sensoristica, la progettazione virtuale, oltre alla valorizzazione del territorio locale. A tal fine saranno inoltre presentate esperienze didattiche con la partecipazione di ex studenti dei corsi di laurea del dipartimento di Ingegneria.

Il percorso è indirizzato agli allievi delle classi V degli istituti superiori.

Tutor universitario: Prof. Giuseppe Lamanna, Prof. Claudia Carotenuto

Gli Istituti Scolastici che hanno aderito al PCTO/FSL hanno regolarmente sottoscritto un'apposita convenzione con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" disponibile sul sito istituzionale. In particolare, gli istituti superiori che hanno aderito sono:

- Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi" di Aversa (CE)
- Liceo Scientifico Statale "Carlo Miranda" di Frattamaggiore (NA)
- Liceo Scientifico Statale "Giordano Bruno" di Arzano (NA)
- Liceo Statale "Galileo Galilei" di Mondragone (CE)
- Istituto di Istruzione Superiore "Amaldi-Nevio" di Santa Maria Capua Vetere (CE)
- Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" di Aversa (CE)

Gli incontri e il numero di partecipanti sono riportati nella Tabella 6.

Data	Luogo	Titolo evento	Descrizione evento	Numero studenti
27/01/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'ingegneria dalla teoria alla pratica. Introduzione al PCTO. Ingegnere o Manager? Energia Sostenibile.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Sci. Fermi – Aversa (CE) Liceo Sci. Miranda – Frattamagg. (NA) Liceo Bruno – Arzano (NA) Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	382
30/01/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'ingegneria dalla teoria alla pratica. Accendiamo i motori. L'evoluzione del volo.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Sci. Fermi – Aversa (CE) Liceo Sci. Miranda – Frattamagg. (NA) Liceo Bruno – Arzano (NA) Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	382
05/02/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'ingegneria dalla teoria alla pratica. Grattacieli, ponti, terreno e sisma. Sosteniamo la Terra.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Sci. Fermi – Aversa (CE) Liceo Sci. Miranda – Frattamagg. (NA) Liceo Bruno – Arzano (NA) Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	382
11/02/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'ingegneria dalla teoria alla pratica. Alla base dell'ingegneria, modelli e metodi. Materiali: la chiave del futuro.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Sci. Fermi – Aversa (CE) Liceo Sci. Miranda – Frattamagg. (NA) Liceo Bruno – Arzano (NA) Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	382
29/01/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicumpania La Progettazione. Design e Innovazione.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	118
03/02/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicumpania L'evoluzione dell'Intelligenza Artificiale. Biosensori fotonici: applicazioni e sviluppi futuri.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	118
06/02/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicumpania	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Galilei – Mondragone (CE)	118

		L'ingegneria per un futuro sostenibile: da impianti di depurazione a fabbriche verdi. Ripuliamo la Terra.	IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	
13/02/2025	Dipartimento di Ingegneria	PCTO - L'Ingegneria intelligente e sostenibile a Unicompania Prototipazione e Realtà Virtuale. I velivoli del futuro.	PCTO seguito dagli alunni dei seguenti Istituti: Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	118
05/03/25	On Line	PCTO Questionario di verifica e discussione collegiale di approfondimento	PCTO Condivisione e approfondimenti dei temi ingegneristici. Istituti: Liceo Sci. Fermi – Aversa (CE) Liceo Sci. Miranda – Frattamagg. (NA) Liceo Bruno – Arzano (NA) Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	382
06/03/25	On Line	PCTO Questionario di verifica e discussione collegiale di approfondimento	PCTO Condivisione e approfondimenti dei temi ingegneristici. Istituti: Liceo Galilei – Mondragone (CE) IIS Amaldi-Nevio – S. Maria C.V. (CE) IIS Da Vinci – Aversa (CE)	118

Tabella 6: attività PCTO/FSL anno solare 2025

Sezione I.7e - MOOC

Le piattaforme MOOC sono gestite a livello di Ateneo e quindi il dipartimento non ne è esplicitamente coinvolto.

QUADRO I.8 - PUBLIC ENGAGEMENT

Sezione I.8a Iniziative di Public Engagement (PE)

La Tabella 7 riassume tutti gli eventi di Public Engagement promossi dal Dipartimento nell'ultimo triennio.

P.E.	2023	2024	2025	Categorie di attività Public Engagement
1	29	31	31	PE01 - organizzazione di eventi pubblici (ad es. open day);
2	19	84	34	PE02 - pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico esterno (ad es. magazine);
3	0	0	0	PE03 - giornate organizzate di formazione alla comunicazione (rivolta a PTA o docenti);
4	0	0	0	PE04 - fruizione da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri et al.
5	2	6	3	PE05 - organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità;
6	4	0	0	PE06 - partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy making);
7	6	13	10	PE07 - partecipazione a comitati per la definizione di standard e norme tecniche;
8	0	0	4	PE08 - iniziative di tutela della salute (es. giornate informative e di prevenzione);
9	3	6	2	PE09 - iniziative in collaborazione con enti per progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio;
10	1	2	7	PE10 - iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani;
11	0	2	0	PE11 - iniziative di democrazia partecipativa;
13	3	11	7	PE13 – altre iniziative di carattere istituzionale.
14	0	0	0	PE14 Produzione e gestione di beni culturali (musei, scavi archeologici, palazzi storici)
15	0	4	0	PE15 - Eventi organizzati presso i siti museali e numero di visitatori
16	8	20	12	PE16 - Partecipazione dei docenti a trasmissioni radiotelevisive

17	6	86	40	PE17 - Articoli sulla stampa locale, nazionale e internazionale dei docenti e ricercatori
18	4	8	7	PE18 - Partecipazione di docenti ad eventi pubblici
19	0	0	0	PE19 - Investimenti per manutenzione del patrimonio storico o artistico
20	0	1	3	PE20 - Eventi con le associazioni del terzo settore sugli obiettivi di sviluppo sostenibile
TOTALE	85	161	104	

Tabella 7: Attività di Public Engagement svolte nel triennio 2023-2025

I docenti e ricercatori del Dipartimento sono da tempo molto impegnati nelle attività di Terza missione e di Public Engagement, sia su iniziativa istituzionale che su iniziativa personale.

Le procedure adottate negli ultimi anni, basate sulla semplificazione continua delle schede da compilare per la raccolta e sul supporto tecnico-amministrativo finalizzato alla diffusione sui social degli eventi, sono state di aiuto per coinvolgere maggiormente i docenti in questo tipo di attività e per sviluppare il processo di monitoraggio.

La tabella 7 evidenzia che quasi tutti gli eventi PE sono in crescita rispetto agli anni precedenti (qualcuno in modo significativo e qualcuno meno). Complessivamente il Dipartimento ottiene buoni risultati sul PE, con percentuali di eventi per categoria in forte crescita rispetto agli anni precedenti.

La Figura 6, invece, riassume, in percentuale, la distribuzione dei diversi tipi di eventi PE.

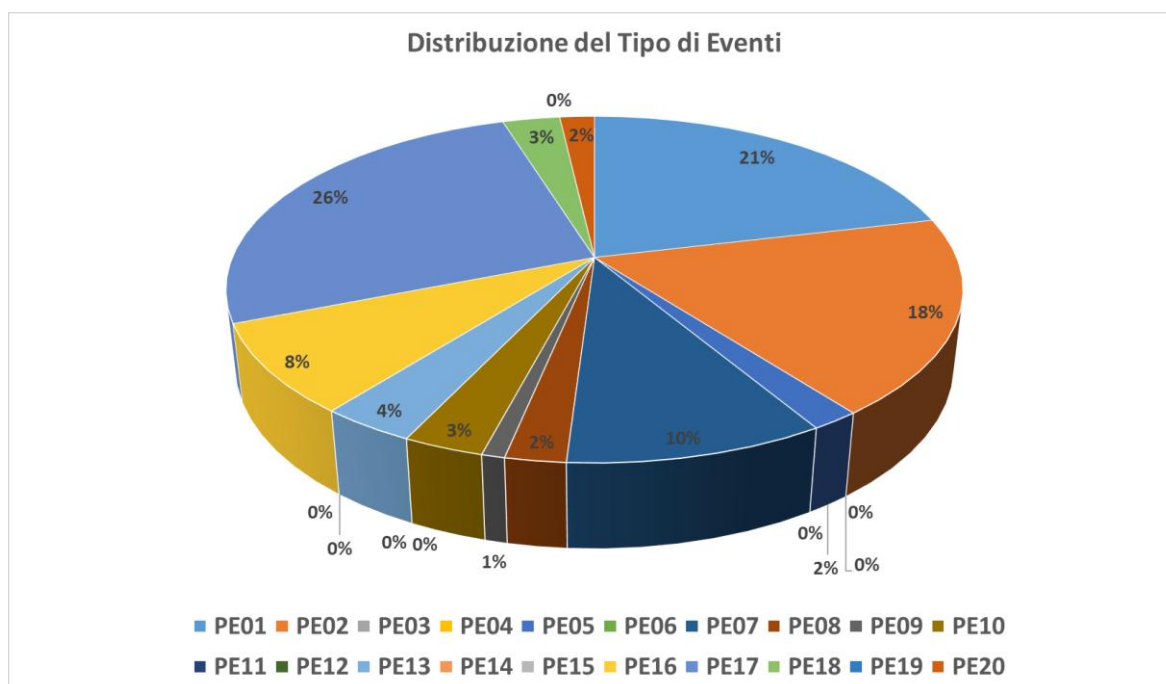


Figura 6: Distribuzione degli eventi di tipo PE tra le varie categorie

Sezione I.8b - Monitoraggio delle attività di Public Engagement

Come già evidenziato nel Quadro I.0, le attività della Commissione Terza Missione prevedono:

- azioni di pianificazione di attività secondo gli obiettivi dipartimentali;
- valutazione delle attività di Terza Missione proposte da membri del Dipartimento;
- monitoraggio degli indici e rendicontazione delle attività;
- azioni di organizzazione e riorganizzazione interne per migliorare i processi.

Le attività di Terza Missione del Dipartimento sono spesso promosse in modo indipendente dai singoli docenti, queste azioni vengono supportate e facilitate dalla Commissione, che:

- raccoglie le proposte e fornisce supporto per la preparazione delle locandine (anche attraverso l'apposito servizio di Ateneo) e per la loro diffusione sui media e sui social;
- chiede ai docenti la compilazione di una scheda di monitoraggio, offrendo supporto da parte del personale tecnico per la compilazione;
- raccoglie tutto il materiale per ciascun evento/azione, per permettere alla Commissione l'opportuna valutazione e classificazione secondo i criteri di TM;
- prima di ogni riunione del Consiglio di Dipartimento (CdD) valuta le proposte e le trasmette per l'approvazione.

Si evidenzia che, per ogni azione di TM, questa è sottoposta ad un controllo qualità, strutturato come di seguito riportato:

- la Commissione valuta la documentazione nella sostanza ed approva;
- il personale tecnico-amministrativo prepara la documentazione del CdD effettuando una verifica formale dei documenti;
- il Direttore vaglia la documentazione da portare all'o.d.g. del CdD;
- al Consiglio è sottoposto il materiale da approvare.

La Commissione, grazie al supporto del personale tecnico, procede quindi con regolarità alla declinazione del ciclo di Deming: (1- Plan) pianificare le nuove azioni e raccogliere le proposte di azioni che potrebbero essere di interesse per la Terza Missione da parte del Dipartimento, (2-Do) fornire supporto nell'implementazione di tali azioni, (3-Check) valutare l'esecuzione dell'azione e monitorarne l'impatto, (4-Act) identificare eventuali problemi evidenziati dall'azione e agire di conseguenza.

In modo analogo, la Commissione procede, su base annuale, a: (1-Plan) pianificare le azioni attraverso gli obiettivi dipartimentali e di Ateneo con la selezione di opportuni indici, (2-Do) eseguire le azioni opportune secondo i processi prima descritti, (3-Check) monitorare durante tutto l'anno le azioni eseguite secondo l'andamento degli indici, ed in particolare a fine anno valutare le azioni svolte, (4- Act) pianificare le azioni dell'anno successivo sulla base delle considerazioni di riesame effettuate.

Il Dipartimento ha garantito personale docente e tecnico a supporto delle attività della Commissione, come evidenziato al punto 1, strutturando meglio le attività a seguito del loro incremento nel tempo.

Per quanto riguarda il supporto alle singole attività, queste sono state fino ad ora gestite su richiesta dei singoli docenti, appoggiandosi economicamente su accordi quadro, convenzioni e risorse interne. Alcune attività specifiche sono state anche finanziate con fondi dipartimentali su richiesta esplicita dei docenti.